

### شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

۱- عنوان خدمت: اعطای تابعیت جمهوری اسلامی ایران (در اجرای مواد ۹۷۹-۹۸۰-۹۸۲-۹۸۳-۹۸۴-۹۸۵ قانون مدنی)		۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود)												
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: استانداری - اداره کل امور اتباع و مهاجرین خارجی													
	نام دستگاه مادر: وزارت کشور													
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت													
	برابر مقررات موجود اتباع خارجی دارای مدارک اقامتی معتبر که متقاضی تحصیل تابعیت دولت ج . ا. ایران می باشند در صورت داشتن شرایط مندرج در ماده ۹۷۹ قانون مدنی ضمن ارائه تقاضای کتبی به اداره کل اتباع خارجی و تکمیل پرسشنامه های مصوب اقدام می نمایند و تقاضای آنان به اداره کل اتباع وزارت کشور ارسال و پس از دریافت پاسخ، نتیجه به متقاضی اعلام می گردد.													
	نوع خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)											
	ماهیت خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری											
	سطح خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> روستایی											
	رویداد مرتبط با:		<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input checked="" type="checkbox"/> سایر											
	نحوه آغاز خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...											
	مدارک لازم برای انجام خدمت		تکمیل پرسشنامه همراه الصاق یک قطعه عکس ۳×۴ - تصویر مدارک هویتی- تصویر کامل مدارک هویتی ایرانی در صورت ایرانی بودن همسر و فرزندان- تصویر کامل مدارک مربوط به همسر و فرزندان - در صورت اشتغال به تحصیل تصویر آخرین مدرک تحصیلی با ارائه گواهی مربوطه- در صورت اشتغال به کار تصویر پروانه کار- در صورت دارا بودن سوابق ایثارگری ارائه اصل گواهی از سازمان مربوطه											
	قوانین و مقررات بالادستی		قانون مدنی (مواد ۹۷۹-۹۸۰-۹۸۲-۹۸۳-۹۸۴-۹۸۵) و دستورالعمل اداره کل اتباع وزارت کشور											
	۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان		۱۰ نفر خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال										
متوسط مدت زمان ارایه خدمت:		یک ساعت												
تواتر		<input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه یک بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال												
تعداد بار مراجعه حضوری		حداقل ۳ بار												
هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">پرداخت بصورت الکترونیک</td> <td style="width: 33%;">شماره حساب (های) بانکی</td> <td style="width: 33%;">مبلغ (مبالغ)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td style="text-align: center;">...</td> </tr> </table>	پرداخت بصورت الکترونیک	شماره حساب (های) بانکی	مبلغ (مبالغ)	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		...
پرداخت بصورت الکترونیک	شماره حساب (های) بانکی	مبلغ (مبالغ)												
<input type="checkbox"/>														
<input type="checkbox"/>														
<input type="checkbox"/>		...												
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن													
	WWW.													
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:													
	مراحل خدمت		نوع ارائه											
در مرحله اطلاع رسانی خدمت		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)												
رسانه ارتباطی خدمت		<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه												

		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی		در مرحله درخواست خدمت	
مرجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: مراجعه حضوری		<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
مرجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: ارائه تقاضا		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	
		<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) سامانه فرزین - نرم افزار نجوا		مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	
		<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	
مرجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: ابلاغ نتیجه		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		نام سامانه های دیگر	
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها		استعلام الکترونیکی آنلاین دستی (Batch) غیر الکترونیکی		سامانه ویژه اتباع خارجی (نجوا)	
نام دستگاه دیگر		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		نام سامانه های دستگاه دیگر	
نام دستگاه دیگر		استعلام الکترونیکی آنلاین دستی (Batch)		اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:	
انتظامی		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	
وزارت کشور - اداره کل اتباع		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	

<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				وزارت امور خارجه	
۱- ارائه تقاضا و مدارک مورد نیاز ۲- بررسی مدارک توسط کارشناس مربوطه ۳- تکمیل فرمهای تقاضای تابعیت ۴- ارسال مدارک متقاضی به وزارت کشور ۵- برگزاری آزمون و مراسم تحلیف ۶- دریافت نتیجه و ابلاغ به متقاضی							۹- عناوین فرایندهای خدمت
۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت <div style="text-align: center; margin: 20px;"> <pre> graph TD     A([ارائه تقاضا و مدارک مورد نیاز]) --&gt; B[بررسی مدارک توسط کارشناس مربوطه]     B --&gt; C[تکمیل فرمهای تقاضای تابعیت]     C --&gt; D[ارسال مدارک متقاضی به وزارت کشور]     D --&gt; E[برگزاری آزمون و مراسم تحلیف]     E --&gt; F([دریافت نتیجه و ابلاغ به متقاضی])           </pre> </div>							
واحد مربوطه:		پست الکترونیک:		تلفن:		نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	